

PIANO DI EMERGENZA – DM 26/08/92 punto 12.0; DM 02/09/21

ISTRUZIONI EMERGENZA - ESERCITAZIONE

Durante l'esercitazione, l'allarme dato non deve essere realmente indirizzato ai vigili del fuoco o altro servizio di soccorso pubblico.

1. ALLARME EMERGENZA

Il segnale di esodo/evacuazione è dato da un suono lungo/segnale continuo, impianto di altoparlanti, al fine di effettuare le esercitazioni riguardanti il:

IN CASO TERREMOTO = *tre suoni per indicare la scossa*, quindi nascondersi sotto i banchi o altro luogo sicuro più prossimo (pareti portanti/angoli tra pareti, architravi, vani delle porte), dopo 30 secondi (contando ad es. da 1001 a 1030), ***un suono lungo/segnale continuo, impianto di altoparlanti, per iniziare l'esodo*** verso il luogo sicuro più prossimo;

IN CASO DI INCENDIO/EVACUAZIONE IMMEDIATA = ***un suono lungo/segnale continuo, impianto di altoparlanti, ed iniziare l'esodo*** verso il luogo sicuro più prossimo.

2. MODALITÀ DI EVACUAZIONE

Appena avvertito l'ordine di evacuazione (*un suono lungo/segnale continuo, impianto di altoparlanti*) le persone presenti dovranno immediatamente eseguirlo, mantenendo la calma, per quanto sia possibile, in quanto nella gran parte dei casi si dispone di alcuni minuti per mettersi in salvo, seguire le opportune procedure operative di cui al PIANO DI EMERGENZA.

SI RICORDA CHE LA PORTA CHIUSA DELLA STANZA INDICA CHE AL SUO INTERNO NON È RIMASTO NESSUNO.

Si fa osservare che è vietato spezzare/interrompere le file di esodo, che non c'è fra le classi un ordine di precedenza durante l'esodo, ed inoltre le classi che per prime raggiungono il luogo sicuro, debbono posizionarsi in modo da lasciare uno spazio utile a quelle che seguono, evitando di ingombrare le uscite o creare intralcio all'esodo o alla sistemazione delle altre classi nel luogo sicuro.

Seguire i percorsi indicati con idonea segnalazione di salvataggio, mantenendo la calma ed in fila.



-

3. LUOGO OVE RADUNARSI

Quando viene avvertito l'allarme si proseguirà con le procedure operative descritte e, seguendo la segnaletica di salvataggio, *ci si recherà nel luogo sicuro più prossimo, all'esterno dell'edificio, rimanendo ciascuno con la propria classe e ubicandosi nella posizione più lontana al fine di lasciare spazio alle classi che seguiranno dopo.*

ALLIEVI/STUDENTI

In ogni classe, sono individuati alcuni studenti a cui attribuire specifici incarichi, da eseguire sotto la diretta sorveglianza del Docente.

Questi sono gli alunni "APRI-FILA" E "CHIUDI-FILA".

Al fine di determinare univocamente gli alunni apri e chiudi-fila per ciascuna classe, si effettuare la scelta:

- **Alunno Apri-Fila**: sarà l'alunno scelto dal Docente, che si troverà nel primo banco della prima fila di Banchi Attaccata Alla Porta;
- **Alunno Chiudi-Fila**: sarà l'alunno scelto dal Docente, che si troverà nell'ultimo banco della fila di banchi lato finestra.

I compiti assegnati sono:

- ***Alunno Apri-Fila***: apertura porta e guida dei compagni verso il punto di raccolta/luogo sicuro più prossimo, i quali verranno intercettati dall'Addetto all'Evacuazione designato dal DS;
- ***Alunno Chiudi-Fila***: assistenza eventuali compagni in difficoltà, controllo completa evacuazione dall'aula e chiusura della porta. **PREVIO CONTROLLO FINALE DA PARTE DEL DOCENTE.**

Per ogni classe deve essere designato un incaricato ed almeno un suo sostituto.

LA PORTA CHIUSA DELLA CLASSE, INDICA CHE AL SUO INTERNO NON C'È NESSUNO, MENTRE SE LASCIATA APERTA DURANTE L'ESODO, INDICA ALL'ADDETTO ALL'EVACUAZIONE CHE C'È BISOGNO DI AIUTO DA PARTE DEL DOCENTE O DI ALTRI ESTERNI.

Nel caso venga dato l'ordine di procedere all'esodo (suono lungo/segnale continuo, impianto di altoparlanti) gli studenti che si trovano in classe devono:

- interrompere l'attività, tralasciare il recupero di oggetti personali (libri, cartelle, ecc.);
- mantenere un atteggiamento tale da non indurre al panico i propri compagni e disporsi in fila evitando grida, richiami e schiamazzi vari. *La fila sarà aperta dal compagno designato come "apri – fila" e chiusa dal compagno designato come "chiudi – fila";*
- mantenere l'ordine e l'unità della classe durante e dopo l'esodo, uscire **rimanendo in fila per uno e appoggiando la mano sulla spalla del compagno che sta avanti** (procedura quest'ultima consigliata, in quanto un tale comportamento oltre ad impedire che eventuali alunni spaventati possano prendere la direzione sbagliata o mettersi a correre, contribuisce ad infondere coraggio);
- percorrere le vie di fuga/salvataggio segnalate, nel caso queste risultino occluse da eventuali intralciami, dirigersi verso la via alternativa più vicina;

Seguire i percorsi indicati con idonei cartelli di salvataggio, mantenendo la calma ed in fila.



4. STUDENTESSE E STUDENTI CHE NON SI TROVANO IN CLASSE

Le Studentesse e gli studenti che non si trovano in classe devono raggiungere il "luogo sicuro", incolonnandosi alla prima fila utile incontrata.

5. PROCEDURA DI EVACUAZIONE

Nella procedura di evacuazione bisogna:

- seguire le indicazioni del Docente di classe/incontrato per assicurare il rispetto delle precedenzae, perché aprendo la porta della classe se si trovasse una fila in transito, questa non va interrotta;
- non seguire percorsi non di sicurezza/salvataggio, non utilizzare eventuali ascensori;
- camminare in modo sollecito, radenti i muri, senza soste non preordinate e senza spingere;
- recarsi nel luogo sicuro più prossimo, all'esterno dell'edificio, rimanendo ciascuno con la propria classe e ubicandosi nella posizione più lontana, al fine di lasciare spazio alle classi che seguiranno dopo;

- rimanere presso il luogo sicuro sino a quando il Docente non abbia preso nota del nome ed autorizzato lo spostamento in altro luogo.

IL RSPP

Prof. Giancarlo Zurzolo

LA RLS

Ins. Loredana Modica

Il DL – Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Angela Fontana



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Angela Fontana

Firma di Angela Fontana



Il 03/01/2025 alle 14:13:47,
Angela Fontana ha confermato
la volonta' di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma

Loredana Modica

Firma di Loredana Modica



Il 03/01/2025 alle 14:14:06,
Loredana Modica ha confermato
la volonta' di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma

Giancarlo Zurzolo

Firma di Giancarlo Zurzolo



Il 03/01/2025 alle 14:16:54,
Giancarlo Zurzolo ha confermato
la volonta' di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma